



ส่วนที่ 3: คำแนะนำ เงื่อนไข และคู่มือการใช้บริการชำระค่าน้ำมันผ่าน ฟิลแอนดโก พลัส

ผู้ขอใช้บริการมีชื่อปรากฏและลงลายมือชื่อในใบคำขอใช้บริการรวมเพื่อธุรกิจคล่องตัวกสิกรไทย และ/หรือสัญญา และ/หรือข้อตกลง และ/หรือใบสมัคร และ/หรือคำขอใช้บริการ และ/หรือใบคำขอเปลี่ยนแปลง ใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับกรใช้บริการชำระค่าน้ำมันผ่าน ฟิลแอนดโก พลัส ("ผู้ขอใช้บริการ") ตกลงใช้บริการชำระค่าน้ำมันผ่าน Fill&Go+ หรือชื่ออื่นที่ บมจ. ธนาคารกสิกรไทย ("ธนาคาร") พิจารณาเปลี่ยนแปลงตามที่ธนาคารเห็นสมควร กับธนาคาร เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ขอใช้บริการ ตามเงื่อนไขที่ได้รับอนุมัติจากธนาคาร และตามรายละเอียดที่ธนาคารกำหนด โดยธนาคารจะให้บริการตามรายละเอียดที่ระบุในใบคำขอใช้บริการ และข้อตกลงและเงื่อนไขที่ระบุด้านล่างนี้

1. ผู้ขอใช้บริการตกลงและรับทราบว่า บริการชำระค่าน้ำมันผ่าน Fill&Go+ เป็นบริการที่จำกัดเฉพาะการใช้เติมน้ำมัน ณ สถานีบริการน้ำมันของ บมจ. ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "OR") ซึ่งเกิดขึ้นจากความร่วมมือระหว่าง OR กับธนาคารเท่านั้น โดยธนาคารจะเป็นผู้พิจารณาในการให้บริการตามดุลยพินิจของธนาคาร โดยธนาคารจะให้บริการแก่ผู้ขอใช้บริการที่มีสถานะเป็น บริษัท องค์กร ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ นิติบุคคล ที่มีคุณสมบัติตามที่ธนาคารกำหนดเท่านั้น ซึ่ง Fill&Go+ เป็น Fill&Go+ ที่สามารถใช้ชำระค่าน้ำมันแทนเงินสดสำหรับรถยนต์แต่ละคันของผู้ขอใช้บริการที่ระบุไว้ในใบคำขอใช้บริการ หรือ รถที่ผู้ขอใช้บริการจะแจ้งแก้ไขเพิ่มเติมต่อไปในภายหลัง (หากมี) (ซึ่งต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า "รถ") เพื่อเติมน้ำมัน ณ สถานีบริการน้ำมันของ OR ที่สามารถใช้บริการได้

2. ผู้ขอใช้บริการจะต้องดำเนินการแต่งตั้ง พนักงาน หรือบุคคลอื่นใดที่ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ใช้ Fill&Go+ ในนามผู้ขอใช้บริการ เป็นผู้ใช้ Fill&Go+ เพื่อชำระค่าน้ำมันผ่าน Fill&Go+ แทนและในนามของผู้ขอใช้บริการ (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ผู้ใช้ Fill&Go+") โดยผู้ขอใช้บริการและผู้ใช้ Fill&Go+ ตกลงและรับทราบว่า

2.1 Fill&Go+ เป็นกรรมสิทธิ์ของธนาคาร ผู้ใช้ Fill&Go+ มีหน้าที่ต้องเก็บรักษา Fill&Go+ ที่ได้รับเฉพาะกับรถตามทะเบียนรถที่ได้ทำการสมัคร และผู้ใช้ Fill&Go+ จะต้องเก็บรักษาและดูแล Fill&Go+ ดังกล่าวให้ปลอดภัยตลอดเวลา

2.2 ผู้ใช้ Fill&Go+ สามารถใช้ Fill&Go+ ประจํารถเพื่อชำระค่าน้ำมันแทนการชำระด้วยเงินสดได้เฉพาะที่สถานีบริการน้ำมันของ OR (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ร้านค้า") ตามที่ผู้ขอใช้บริการและธนาคารกำหนดร่วมกันไว้ ทั้งนี้ ผู้ใช้ Fill&Go+ จะสามารถใช้ Fill&Go+ ได้เฉพาะร้านค้าตามประเภท Fill&Go+ ประจํารถเท่านั้น และสามารถใช้บริการได้ตามรูปแบบ วิธีการ และวงเงินตามที่ธนาคารกำหนด โดยเมื่อรวมภาระ และ/หรือหนี้สินอันเกิดจากการใช้ Fill&Go+ ประจํารถที่กล่าวข้างต้นแล้ว จะต้องไม่เกินวงเงินที่ธนาคารกำหนด และในกรณีที่ธนาคารพิจารณา เพิ่มวงเงินชั่วคราวกรณีฉุกเฉินให้แก่ผู้ใช้ Fill&Go+ และผู้ใช้ Fill&Go+ ใช้ Fill&Go+ ประจํารถในวงเงินดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการและผู้ใช้บริการ Fill&Go+ ตกลงให้ถือว่าเป็นการร้องขอใช้ Fill&Go+ ประจํารถเกินกว่าวงเงินที่ธนาคารกำหนด ซึ่งผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมรับผิดชอบชำระหนี้ให้แก่ธนาคาร

2.3 Fill&Go+ ไม่ใช่บัตรเครดิตประเภทที่ธนาคารได้ออกให้บริการแก่ลูกค้าโดยทั่วไป ดังนั้น ผู้ขอใช้บริการและผู้ใช้บริการ Fill&Go+ ไม่สามารถใช้ Fill&Go+ แทนการชำระเงินสดค่าสินค้า/บริการประเภทอื่นจากร้านค้าหรือบุคคลอื่นใดได้

2.4 ในการใช้ Fill&Go+ ประจํารถแทนการชำระเงินสดค่าน้ำมันเชื้อเพลิงนั้น ผู้ขอใช้บริการและผู้ใช้ Fill&Go+ ยินยอมผูกพันตามเงื่อนไข ดังนี้

2.4.1 ผู้ใช้ Fill&Go+ จะต้องแสดงรถที่ได้รับการติดตั้ง Fill&Go+ ประจํารถ และเติมน้ำมัน ณ ร้านค้าที่ได้รับมีอุปกรณ์สำหรับทำรายการผ่านชำระค่าน้ำมันผ่าน Fill&Go+ เท่านั้น โดยระบบจะทำการบันทึกรายการหลักฐานแสดงการใช้ Fill&Go+ แทนการชำระเงินสด และผู้ใช้ Fill&Go+ จะได้รับใบเสร็จ/ใบกำกับภาษีจากร้านค้า ในกรณีที่มิเหตุขัดข้อง ผู้ใช้จะต้องปฏิบัติตามแนวทางที่ธนาคารกำหนด

2.4.2 ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ถือว่า เป็นคำสั่งของผู้ขอใช้บริการให้ธนาคารทวงจ่ายเงินแก่ร้านค้าที่รับบริการชำระเงินสดด้วย Fill&Go+ เมื่อมีการเรียกเก็บเงินอันเกิดจากการใช้ Fill&Go+ ประจํารถแต่ละคัน โดยธนาคารจะแจ้งรายละเอียดยอดค่าใช้จ่ายในใบแจ้งหนี้ ("ใบแจ้งยอดบัญชี") ในแต่ละรอบระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด

2.4.3 ในกรณีที่ Fill&Go+ ประจำรถคันใดสูญหาย หรือบุคคลอื่น (นอกเหนือจากผู้ใช้ Fill&Go+ ที่ได้รับอนุญาต) นำไปใช้ ผู้ขอใช้บริการจะต้องแจ้งผ่าน K-BIZ Contact Center ของธนาคารทันที หรือผ่านทางหมายเลขโทรศัพท์ 02-8888822 (หรือหมายเลขโทรศัพท์อื่นๆ ที่ธนาคารกำหนด) หรือเครื่องมือสื่อสารอย่างอื่น ซึ่งสามารถโต้ตอบด้วยวาจาจากเจ้าหน้าที่ K-BIZ Contact Center ของธนาคารได้ หรือโดยวิธีการอื่นที่ธนาคารกำหนด เพื่อแจ้งให้ธนาคารระงับการให้บริการ Fill&Go+ ประจำรถคันดังกล่าวทันที

3. หากมีบุคคลอื่น(นอกเหนือจากผู้ใช้ Fill&Go+ ที่ได้รับอนุญาต) นำ Fill&Go+ ประจำรถคันใดไปใช้ ก่อนที่ผู้ขอใช้บริการจะได้แจ้งระงับการใช้ Fill&Go+ ประจำรถคันนั้นให้ธนาคารทราบ ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ขอใช้บริการเอง และยินยอมชำระหนี้ที่เกิดขึ้นจากการใช้ Fill&Go+ ประจำรถดังกล่าวทุกกรณี

ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการแจ้งระงับ Fill&Go+ ประจำรถให้ธนาคารทราบตามที่กล่าวในวรรคแรกแล้ว ผู้ขอใช้บริการไม่ต้องรับผิดชอบในภาระหนี้ที่เกิดขึ้นภายหลังจากการแจ้ง ทั้งนี้ เว้นแต่รายการที่เกิดขึ้นหลังจากการแจ้งให้ธนาคารทราบแล้วไม่เกิน 5 นาที หรือวันแต่กรณีที่หากธนาคารตรวจสอบ/พิสูจน์ได้ว่าภาระหนี้ดังกล่าวเกิดจากการกระทำของผู้ขอใช้บริการและ/หรือผู้ใช้ Fill&Go+ หรือผู้ขอใช้บริการและ/หรือผู้ใช้ Fill&Go+ ได้มีส่วนรู้เห็นในการนำ Fill&Go+ ไปใช้โดยบุคคลอื่น หรือเป็นการประมาทเลินเล่อของผู้ขอใช้บริการและ/หรือผู้ใช้ Fill&Go+ ผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชอบทั้งจำนวนผู้ขอใช้บริการตกลงและรับทราบว่า หากธนาคารระงับการใช้ Fill&Go+ แล้ว ผู้ขอใช้บริการและผู้ใช้ Fill&Go+ จะไม่สามารถกลับมาใช้ Fill&Go+ เดิมได้อีก เว้นแต่ธนาคารจะตกลงยินยอมด้วยเป็นลายลักษณ์อักษร

4. ผู้ขอใช้บริการตกลงเสียค่าธรรมเนียมในการใช้ Fill&Go+ ค่าธรรมเนียมในการติดตั้งอุปกรณ์ ค่าธรรมเนียมรายปี ซึ่งธนาคารเรียกเก็บล่วงหน้า และค่าธรรมเนียมค่าบริการอื่นใดตามที่ธนาคารกำหนด รวมทั้งค่าปรับจากการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ให้กับธนาคาร

5. ธนาคารจะจัดทำและส่งใบแจ้งยอดบัญชีของผู้ขอใช้บริการให้แก่ผู้ขอใช้บริการตามรอบบัญชีทุกเดือนโดยทางไปรษณีย์ หรือโดยวิธีอื่นใดตามที่ได้ตกลงกันไว้ในใบคำขอใช้บริการการใช้บริการ เพื่อตรวจสอบรายการก่อนวันถึงกำหนดชำระเงินไม่น้อยกว่า 10 วัน หากผู้ขอใช้บริการพบว่า มีรายการไม่ถูกต้อง จะต้องแจ้งทักท้วงให้ธนาคารทราบภายใน 10 วันทำการ นับแต่วันได้รับใบแจ้งยอดบัญชี

อย่างไรก็ตาม ไม่เป็นการตัดสิทธิของผู้ขอใช้บริการในภายหลัง หากผู้ขอใช้บริการสามารถพิสูจน์ได้ว่า ค่าใช้จ่ายในใบแจ้งยอดบัญชีไม่ถูกต้อง และไม่ได้เป็นความผิด หรือบกพร่องของผู้ใช้ Fill&Go+ และ/หรือผู้ขอใช้บริการ ทั้งนี้ผู้ขอใช้บริการจะต้องทักท้วงภายในระยะเวลาไม่เกิน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งยอดบัญชีจากธนาคาร หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าผู้ขอใช้บริการตกลงสละสิทธิของตนตามข้อนี้ทันที

ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการได้แจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษร ขอรับใบแจ้งยอดบัญชี ในรูปแบบเอกสาร หรือในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์กับธนาคารแล้ว ผู้ขอใช้บริการมีสิทธิขอเปลี่ยนแปลงการขอรับใบแจ้งยอดบัญชี ในรูปแบบดังกล่าวได้ โดยผู้ขอใช้บริการต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ธนาคารทราบล่วงหน้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน

6. ในกรณีที่ ผู้ขอใช้บริการ และ/หรือผู้ใช้ Fill&Go+ ได้รับความยินยอมจากธนาคารให้ใช้ Fill&Go+ เพื่อซื้อสินค้า/บริการ โดยการแจ้งหมายเลข Fill&Go+ ด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษรกับร้านค้า/สถานที่รับบัตรเครดิต หากผู้ขอใช้บริการ และ/หรือผู้ใช้ Fill&Go+ พิสูจน์ได้ว่าสินค้านั้นชำรุด บกพร่อง หรือไม่ได้รับสินค้าหรือบริการ หรือได้รับไม่ตรงตามกำหนดเวลา หรือได้รับแล้วแต่ไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์นั้น ผู้ขอใช้บริการ และ/หรือผู้ใช้ Fill&Go+ อาจยกเลิกการซื้อสินค้า/บริการ และแจ้งระงับการเรียกเก็บเงินได้ หรือขอเงินคืนในกรณีที่ธนาคารได้เรียกเก็บเงินจากผู้ใช้บริการแล้วได้ โดยผู้ขอใช้บริการ และ/หรือผู้ใช้ Fill&Go+ ต้องแจ้งให้ร้านค้าและธนาคารทราบ เป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 45 วัน นับแต่วันที่สั่งซื้อสินค้าหรือขอรับบริการ หรือในกรณีที่มิกำหนดเวลาส่งมอบสินค้า หรือให้บริการกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษรภายในระยะเวลา 30 วัน นับแต่วันถึงกำหนด การส่งมอบสินค้าหรือบริการ โดยธนาคารจะระงับการเรียกเก็บเงินจากผู้ขอใช้บริการ หรือในกรณีที่เรียกเก็บเงินไปแล้ว ถ้าเป็นการสั่งซื้อ

สินค้าหรือบริการภายในประเทศ จะคืนเงินให้กับผู้ขอใช้บริการภายในระยะเวลา 30 วัน นับแต่วันที่ผู้ขอใช้บริการ และ/หรือผู้ใช้ Fill&Go+ แจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

นอกจากนั้น หากผู้ขอใช้บริการ และ/หรือผู้ใช้ Fill&Go+ ทักท้วงว่าไม่ได้เป็นผู้สั่งซื้อสินค้า หรือไม่ได้เป็นผู้ขอรับบริการจากผู้ขาย หรือผู้ให้บริการดังกล่าว ธนาคารจะระงับการเรียกเก็บเงินจากผู้ขอใช้บริการทันที หรือในกรณีที่เกี่ยวข้องเงินไปแล้วจะคืนเงินเข้าบัญชี Fill&Go+ ให้กับผู้ขอใช้บริการทันที อย่างไรก็ตาม ธนาคารมีสิทธิเรียกคืนเงินจำนวนดังกล่าวจากผู้ขอใช้บริการได้ หากธนาคารพิสูจน์ได้ว่า ผู้ขอใช้บริการ และ/หรือผู้ใช้ Fill&Go+ เป็นผู้สั่งซื้อสินค้าหรือเป็นผู้ขอรับบริการจากผู้ขาย หรือผู้ให้บริการนั่นเอง

7. ผู้ขอใช้บริการตกลงและรับทราบว่า ผู้ขอใช้บริการที่เป็นหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจจะต้องทำการออกหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่ายให้แก่ร้านค้าเท่านั้นตามที่กฎหมายกำหนด และนำส่งหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่ายดังกล่าวแก่ธนาคารเพื่อจัดส่งให้แก่ร้านค้าต่อไป

8. เว้นแต่จะระบุไว้เป็นอย่างอื่นในใบคำขอใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการตกลงจะนำเงิน หรือโอนเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคารเข้าชำระค่าบริการและภาระหนี้ภายใต้บริการการใช้ Fill&Go+ หรือตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีชำระรายการใช้จ่ายที่ชำระหนี้ค่าบริการดังกล่าว ในวันที่ถึงกำหนดชำระเงินที่ระบุไว้ในใบแจ้งยอดบัญชี โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

8.1 เมื่อมีการใช้ Fill&Go+ ในลักษณะที่ธนาคารพิจารณาแล้วเห็นว่า ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขและหลักการที่ธนาคารกำหนดในข้อตกลงนี้ และ/หรือใช้ Fill&Go+ ประจำรอบเกินกว่าวงเงินที่ธนาคารกำหนดโดยไม่ได้รับอนุญาตจากธนาคาร ธนาคารสงวนสิทธิที่จะหักเงินในบัญชีใดๆ ของผู้ขอใช้บริการที่เปิดไว้กับธนาคาร เพื่อชำระหนี้ที่เกิดจากการใช้ Fill&Go+ ได้ทันทีในวันที่มีการใช้ Fill&Go+ หรือในเวลาใดที่ธนาคารเห็นสมควร

8.2 ภายหลังจากวันครบกำหนดชำระแล้ว หากปรากฏว่าผู้ขอใช้บริการยังมียอดเงินค้างชำระเป็นลูกหนี้ธนาคาร ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมชำระดอกเบี้ยให้แก่ธนาคาร โดยคำนวณจากยอดหนี้ที่ปรากฏในใบแจ้งยอดบัญชีของผู้ใช้ Fill&Go+ นับแต่วันถัดจากวันที่สรุปยอด ตามอัตราดอกเบี้ยบัตรเครดิตที่ธนาคารประกาศ ซึ่งอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามประกาศของธนาคาร โดยให้คิดดอกเบี้ยเป็นรายวันจนกว่าธนาคารจะได้รับหนี้ค้างชำระเสร็จสิ้น

8.3 บรรดาเอกสารหรือหลักฐานใดๆ ที่ธนาคารจัดทำขึ้น เพื่อหักและโอนเงินจากบัญชีเงินฝากทุกบัญชีของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร เพื่อชำระหนี้ภายใต้บริการการใช้ Fill&Go+ ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่า เป็นคำสั่งโดยชอบให้หักและโอนเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการไม่ต้องลงนามในเอกสาร หรือหลักฐานใดๆ ให้แก่ธนาคารอีกทั้งสิ้น

9. ธนาคารไม่รับผิดชอบไม่ว่ากรณีใดๆ หากร้านค้าไม่ยอมรับชำระเงินโดย Fill&Go+ ไม่ว่าจะโดยเหตุผลประการใดก็ตาม

10. ตลอดช่วงระยะเวลาที่ผู้ขอใช้บริการได้รับอนุมัติให้ใช้บริการชำระค่าน้ำผ่าน Fill&Go+ อยู่กับธนาคาร เมื่อ Fill&Go+ หมดอายุ หรือใกล้หมดอายุ ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารต่ออายุการใช้งานให้ผู้ใช้ Fill&Go+ ได้ทันที โดยไม่ต้องขอความยินยอมจากผู้ขอใช้บริการและ/หรือผู้ใช้ Fill&Go+ เว้นแต่ ผู้ขอใช้บริการจะแจ้งระงับการต่ออายุ Fill&Go+ ให้ธนาคารทราบก่อนวันที่ Fill&Go+ เก่าหมดอายุไม่น้อยกว่า 30 วัน ทั้งนี้ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุ (ถ้ามี) ในอัตราที่ธนาคารกำหนด

ในกรณีที่ธนาคารสงสัยว่า Fill&Go+ จะถูกผู้อื่นนำไปใช้โดยทุจริต ธนาคารมีสิทธิยกเลิก Fill&Go+ ทันทีเพื่อความปลอดภัยของผู้ขอใช้บริการและผู้ใช้ Fill&Go+ โดยธนาคารจะออก Fill&Go+ ใหม่ให้และแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบ

11. ธนาคารมีสิทธิยกเลิก/ระงับ/เพิกถอนการใช้ Fill&Go+ ประจำรอบ หรือเรียก Fill&Go+ ประจำรอบคืน หรือปฏิเสธการใช้ Fill&Go+ ได้ในกรณี ดังต่อไปนี้

11.1 เมื่อผู้ขอใช้บริการผิดนัดชำระหนี้ที่เกิดจากการใช้ Fill&Go+ ที่ระบุไว้ในใบแจ้งยอดบัญชีเกินกว่า 3 (สาม) เดือน นับแต่วันครบกำหนดชำระ

11.2 เมื่อผู้ขอใช้บริการผิดนัดชำระหนี้ประเภทอื่น ๆ ที่มีอยู่กับธนาคาร

11.3 เมื่อผู้ขอใช้บริการประสบปัญหาทางการเงิน เลิกกิจการ ชำระบัญชี มีหนี้สินล้นพ้น ถูกฟ้องร้องในคดี คดีล้มละลาย หรือเป็นบุคคลที่ทางราชการ หรือหน่วยงานของรัฐมีคำสั่งให้ยึด/อายัดทรัพย์สิน มีคำสั่งให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดิน

11.4 เมื่อผู้ขอใช้บริการประสบปัญหาอื่นใด ซึ่งธนาคารเห็นว่า เป็นสาระสำคัญอันกระทบต่อความสามารถในการชำระเงินคืนแก่ธนาคาร

11.5 เมื่อธนาคารตรวจสอบแล้วพบว่าข้อมูลที่ได้ให้ไว้ในใบคำขอใช้บริการขอใช้ Fill&Go+ เป็นเท็จ หรือผู้ขอใช้บริการมีพฤติกรรมอันเชื่อได้ว่าเป็นการฉ้อโกงธนาคาร

11.6 เมื่อผู้ขอใช้บริการและ/หรือผู้ใช้ Fill&Go+ ผิดเงื่อนไขการใช้ Fill&Go+ ฉบับนี้ ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด หรือในใบคำขอใช้บริการ ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด และไม่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ในกรณีที่ธนาคารใช้สิทธิเพิกถอน/ยกเลิกการใช้ Fill&Go+ ผู้ขอใช้บริการจะต้องส่งมอบ Fill&Go+ คืนให้ธนาคารทันที เมื่อได้รับแจ้งจากธนาคาร

12. ผู้ขอใช้บริการมีสิทธิบอกเลิกการใช้ Fill&Go+ เมื่อใดก็ได้ โดยต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งต้องชำระ และ/หรือหนี้สินอันเกิดจากการใช้ Fill&Go+ คืนให้แก่ธนาคารจนเสร็จสิ้นทันที โดยธนาคารจะคืนค่าธรรมเนียมรายปีให้ ตามส่วนของเดือนที่ยังไม่ได้ใช้บริการ (เศษของเดือนไม่นับเป็นเดือน)

ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการมีหนี้อันเกิดจาก Fill&Go+ ค้างชำระอยู่กับธนาคาร และยังมีได้ชำระให้เสร็จสิ้น ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารนำค่าธรรมเนียมที่ผู้ขอใช้บริการมีสิทธิได้รับคืน เข้าชำระหนี้ได้ทันที

13. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการมีสิทธิได้รับคืนค่าธรรมเนียมรายปีตามเงื่อนไขข้อตกลงฉบับนี้ ธนาคารจะดำเนินการคืนค่าธรรมเนียมให้แก่ผู้ขอใช้บริการในเดือนที่สอง นับแต่วันที่ผู้ขอใช้บริการแจ้งยกเลิกการใช้ Fill&Go+ โดยธนาคารจะดำเนินการคืนค่าธรรมเนียมตามความประสงค์ของผู้ขอใช้บริการดังนี้

13.1 เครดิตคืนเข้าวงเงิน Fill&Go+ ประจำรถ หรือ

13.2 คืนเข้าบัญชีออมทรัพย์/กระแสรายวันที่ผู้ขอใช้บริการมีข้อตกลงให้ผู้บัญชีไว้กับ Fill&Go+ ที่แจ้งยกเลิก หรือเข้าบัญชีอื่นที่ตกลงกันได้ (ถ้าหากมี)

13.3 ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการไม่มีบัญชีเงินฝากอยู่กับธนาคาร ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการมารับค่าธรรมเนียมคืน

14. ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมว่า บรรดาทรัพย์สินที่ผู้ขอใช้บริการได้มอบไว้เป็นหลักประกันสินเชื่อประเภทใด ๆ ที่ผู้ขอใช้บริการมีอยู่กับธนาคาร (ถ้ามี) ให้ถือเป็นหลักประกันหนี้อันเกิดจากการใช้ Fill&Go+ ที่ผู้ขอใช้บริการมีต่อธนาคารด้วย ทั้งนี้ จนกว่าธนาคารจะได้รับชำระหนี้ที่เกิดจากการใช้ Fill&Go+ เสร็จสิ้น

15. ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารมีอำนาจหักเงินจากบัญชีเงินฝากประเภทใด ๆ ที่ผู้ขอใช้บริการมีอยู่กับธนาคาร หรือเงินซึ่งอยู่ในความครอบครองดูแล และ/หรือในอำนาจสั่งการของธนาคาร ไม่ว่าจะธนาคารจะได้รับฝากเงิน ได้การครอบครองดูแล และ/หรือได้อำนาจสั่งการนั้นมาโดยทางใด เพื่อเป็นการชำระหนี้ และ/หรือความรับผิดชอบของผู้ขอใช้บริการได้ทันที โดยธนาคารไม่จำเป็นต้องบอกกล่าว ทั้งนี้ ธนาคารจะนำส่งหลักฐานการหักบัญชีให้ผู้ฝากทราบ

16. หากมีการติดตามทวงถามให้ผู้ขอใช้บริการชำระหนี้ อันเกิดจากการใช้ Fill&Go+ ผู้ขอใช้บริการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นให้กับธนาคารเต็มจำนวน ซึ่งรวมทั้งค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามกฎหมาย ค่าทนายความตามอัตราที่ธนาคารตกลงว่าจ้างทนายความ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นตามที่ธนาคารได้จ่ายไปจริง

17. การเปลี่ยนแปลงการใช้ Fill&Go+

17.1 หากเป็นการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขที่ส่งผลให้ผู้ขอใช้บริการเกิดภาระหรือความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้น จะมีผลเมื่อผู้ขอใช้บริการให้ความยินยอม

17.2 หากเป็นการเปลี่ยนแปลงอื่นนอกจากข้อ 17.1 หรือการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย อัตราค่าปรับ อัตราค่าธรรมเนียม อัตราค่าบริการ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อันเนื่องมาจากต้นทุนที่เพิ่มขึ้น ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิเปลี่ยนแปลงได้ตามที่ธนาคารเห็นสมควร โดยทำการแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า (ด้วยขนาดของตัวอักษรไม่เล็กกว่า 2 มิลลิเมตร โดยมีจำนวนไม่เกิน 11 ตัวอักษรใน 1 นิ้ว)

1) ไม่น้อยกว่า 30 วัน หรือ

2) ในกรณีเร่งด่วน ไม่น้อยกว่า 7 วัน โดย

(ก) ทางจดหมาย หรือ

(ข) ประกาศทางหนังสือพิมพ์รายวันภาษาไทยที่แพร่หลายในประเทศ และจะแจ้งเป็นหนังสือซ้ำอีกครั้ง

ในกรณีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวข้างต้นที่เป็นประโยชน์หรือลดภาระแก่ผู้ขอใช้บริการซึ่งมีผลใช้บังคับได้ทันที ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบภายใน 30 วัน หลังมีผลใช้บังคับ

17.3 หากมีกฎหมายและ/หรือกฎเกณฑ์กำหนดให้ธนาคารต้องดำเนินการเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขไว้เป็นการเฉพาะเป็นอย่างอื่น ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารปฏิบัติตามกฎหมายและ/หรือกฎเกณฑ์ดังกล่าวได้

18. การล่าช้าหรืองดเว้นใดๆ ในการใช้สิทธิของธนาคารตามกฎหมาย ภายใต้ใบคำขอใช้บริการหรือข้อตกลงใดๆ ตลอดจน คู่มือและระเบียบต่างๆ ของธนาคารไม่ถือว่าธนาคารละเมิดสิทธิ หรือให้ความยินยอมในการดำเนินการใดๆ แก่ผู้ขอใช้บริการแต่ประการใด

19. หากข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการใดกลายเป็นโมฆะ ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่สมบูรณ์ หรือ ใช้บังคับไม่ได้ไม่ว่าประการใดๆ ให้ข้อกำหนดและเงื่อนไขอื่นๆที่เหลือ ยังคงชอบด้วยกฎหมาย สมบูรณ์และใช้บังคับได้ตามกฎหมาย

20. บรรดาหนังสือ จดหมาย คำบอกกล่าวใดๆ ที่ธนาคารส่งให้ผู้ขอใช้บริการตามที่อยู่หรือสถานที่แจ้งไว้กับธนาคารนั้น ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ถือว่า เป็นภูมิลำเนาที่ถูกต้อง และมีการส่งให้โดยชอบแล้ว หากมีการเปลี่ยนแปลง ที่อยู่ ผู้ขอใช้บริการจะต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันที หากธนาคารไม่ได้รับแจ้งการเปลี่ยนแปลงใดๆ ให้ถือว่า ที่อยู่ที่แจ้งไว้เดิมนั้นเป็นภูมิลำเนาที่ถูกต้องของผู้ขอใช้บริการ

คำแนะนำ เงื่อนไข และคู่มือการใช้งาน KBank Fleet Card Online Service และ Smart Fleet (SMF)

ผู้ขอใช้บริการตามรายชื่อที่ระบุในใบคำขอใช้บริการฯ ตกลงและรับทราบว่าจะในการใช้บริการชำระค่าน้ำมันผ่าน Sticker RFID Fill&Go+ ผู้ขอใช้บริการสามารถใช้บริการ KBank Fleet Card Online Service และ Smart Fleet (SMF) หรือชื่ออื่นที่ธนาคารอาจเปลี่ยนแปลงตามที่ธนาคารเห็นสมควร กับธนาคาร เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ขอใช้บริการตามที่ได้รับอนุมัติจากธนาคาร และตามรายละเอียดที่ธนาคารกำหนดได้ ภายใต้เงื่อนไขดังนี้

คำนิยาม

“บริการ KBank Fleet Card Online Service” หมายถึง บริการที่ผู้ขอใช้บริการ (โดยผู้แทนผู้ขอใช้บริการ) สามารถดูข้อมูลเกี่ยวกับการชำระค่าใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิตนิติบุคคล พีทีที พลัสการ์ด ข้อมูลผู้ถือบัตร หมายเลขบัญชี พีทีที พลัสการ์ดของผู้ถือบัตร และ/หรือการชำระค่าใช้จ่ายผ่าน Sticker RFID Fill&Go+ ข้อมูลผู้ใช้ Fill&Go+ หมายเลขบัญชีการใช้ Fill&Go+ ของผู้ใช้ Fill&Go+ รวมตลอดถึง ข้อมูลบัตรเครดิตนิติบุคคล พลัสการ์ด - กสิกรไทย อันใดของผู้ขอใช้บริการและ/หรือผู้ถือบัตรในระบบ K-Bank Fleet Card Online Service

“บริการ Smart Fleet (SMF)” หมายถึง บริการที่ผู้ขอใช้บริการสามารถเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข และกฎการใช้บริการชำระค่าน้ำมันผ่าน Sticker RFID Fill&Go+ รวมถึงวงเงินต่อ Fill&Go+ ภายใต้วงเงินที่ผู้ขอใช้บริการได้รับอนุมัติเดิม

“ผู้แทนผู้ขอใช้บริการ” หมายถึง ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ขอใช้บริการที่ได้รับจากการแต่งตั้งตามรายชื่อที่ระบุในใบคำขอใช้บริการให้เป็นผู้แทนผู้ขอใช้บริการ KBank Fleet Card Online Service และ/หรือบริการ Smart Fleet (SMF) ในนามผู้ขอใช้บริการ โดยเป็นผู้ใช้รหัสผู้ขอใช้บริการ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) ที่ได้รับจากธนาคารเพื่อใช้บริการ KBank Fleet Card Online Service และ/หรือบริการ Smart Fleet (SMF)

“รหัสผู้ขอใช้บริการ (User ID)” หมายถึง เลขประจำตัวที่ผู้แทนผู้ขอใช้บริการใช้เป็นรหัสในการเข้าใช้บริการ KBank Fleet Card Online Service และ/หรือบริการ Smart Fleet (SMF)

“รหัสผ่าน (Password)” หมายถึง รหัสที่ธนาคารและ/หรือผู้แทนผู้ขอใช้บริการกำหนดขึ้นเพื่อใช้เป็นรหัสผ่านในการเข้าใช้บริการ KBank Fleet Card Online Service และ/หรือบริการ Smart Fleet (SMF)

1. เมื่อธนาคารได้อนุมัติให้ผู้ขอใช้บริการใช้บริการ KBank Fleet Card Online Service และ/หรือบริการ Smart Fleet (SMF) แล้ว ธนาคารจะแจ้งรหัสผู้ขอใช้บริการ (User ID) (ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการไม่ได้กำหนดรหัสผู้ขอใช้บริการเอง) และรหัสผ่าน (Password) ให้ผู้แทนผู้ขอใช้บริการทราบผ่านช่องทางรับข้อมูลของผู้ขอใช้บริการที่ระบุในใบคำขอใช้บริการ และ/หรือในช่องทางที่ธนาคารกำหนด โดยผู้แทนผู้ขอใช้บริการจะต้องลงทะเบียนหรือดำเนินการต่าง ๆ ตามกระบวนการของธนาคารโดยถูกต้องและสมบูรณ์แล้ว

2. ผู้ขอใช้บริการตกลงและรับทราบว่า รหัสผู้ขอใช้บริการ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) เป็นข้อมูลความลับเฉพาะตัวของตน ผู้ขอใช้บริการจะต้องดำเนินการให้ผู้แทนผู้ขอใช้บริการดูแลรักษา รหัสผู้ขอใช้บริการ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) ไว้เป็นความลับจะไม่เปิดเผยให้ผู้อื่นใด การเปิดเผยรหัสผู้ขอใช้บริการ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) ถือเป็นกรปฏิบัติผิดเงื่อนไขการใช้บริการ หากเกิดความเสียหายใด ๆ จากการที่ผู้ขอใช้บริการและ/หรือผู้แทนผู้ขอใช้บริการเปิดเผยหรือกระทำการใด ๆ ผู้ขอใช้บริการจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ ผู้แทนผู้ขอใช้บริการสามารถเปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน (Reset Password) และ/หรือปลดล็อกรหัสผ่าน (Unlock Password) ได้ด้วยตัวเองตลอดเวลา ผ่านธนาคารที่ K-BIZ Contact Center หมายเลขโทรศัพท์ 02-8888822 หรือหมายเลขโทรศัพท์อื่นตามที่ธนาคารแจ้งให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป หรือแจ้งต่อผู้ดูแลความสัมพันธ์ของธนาคารภายใต้เงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงข้อมูลใดๆตามวรรคนี้โดยผู้แทนผู้ขอใช้บริการ ให้ถือว่าผู้ขอใช้บริการได้ให้ความยินยอม และตกลงผูกพันตนในทุกกรณี

ผู้ขอใช้บริการรับทราบว่า การใช้บริการ KBank Fleet Card Online Service นี้ ผู้แทนผู้ขอใช้บริการสามารถขอให้ธนาคารออกรหัสผู้ขอใช้บริการ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) ให้บุคคลอื่นใดเข้าใช้บริการ KBank Fleet Card Online Service เพิ่มเติมได้ด้วย แต่ผู้ขอใช้บริการและผู้ขอใช้บริการไม่สามารถกำหนดสิทธิให้บุคคลอื่นใดเข้าใช้บริการ Smart Fleet (SMF) เพิ่มเติมได้

3. ผู้ขอใช้บริการตกลงและรับทราบว่า การให้บริการ KBank Fleet Card Online Service และบริการ Smart Fleet (SMF) อาจมีข้อขัดข้องและหยุดให้บริการเป็นการชั่วคราวได้ ในกรณีที่ระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ ระบบสื่อสาร หรือระบบเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับการบริการได้รับความเสียหายอันเนื่องมาจากเหตุใด ๆ ก็ตาม หรืออยู่ในระหว่างการซ่อมแซม ปรับปรุง พัฒนา หรือโดยเหตุสุดวิสัยอื่น ๆ

4. ผู้ขอใช้บริการตกลงและรับทราบว่า ผู้แทนผู้ขอใช้บริการมีอำนาจกระทำการแทนผู้ขอใช้บริการในการให้บริการ KBank Fleet Card Online Service และ/หรือบริการ Smart Fleet (SMF) ได้ตามเงื่อนไขของการใช้บริการ โดยผู้ขอใช้บริการตกลงและยอมรับว่า การกระทำใด ๆ ไม่ว่าจะเป็นการกระทำของผู้แทนผู้ขอใช้บริการ หรือบุคคลอื่นใดที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ขอใช้บริการก็ดี หากได้กระทำการผ่านรหัสผู้ขอใช้บริการ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) ของผู้แทนผู้ขอใช้บริการแล้ว ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ถือว่าถูกต้องสมบูรณ์นับตั้งแต่วันที่มีการยืนยันการให้บริการและ/หรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการให้บริการ และให้มีผลผูกพันผู้ขอใช้บริการเสมือนหนึ่งได้กระทำการโดยผู้ขอใช้บริการเอง รวมทั้ง ให้ถือว่าการที่ผู้แทนผู้ขอใช้บริการได้ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้ไว้แก่ธนาคารเพื่อเป็นหลักฐานในการให้บริการและ/หรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการให้บริการในครั้งนั้น ๆ โดยถูกต้องสมบูรณ์แล้ว และผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารสามารถใช้ข้อมูลการใช้และ/หรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการให้บริการดังกล่าวเป็นต้นฉบับเอกสารที่ใช้เป็นพยานหลักฐานในการพิสูจน์ว่า ผู้ขอใช้บริการได้ทำการใช้และ/หรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการให้บริการนั้น ๆ และใช้ในการดำเนินการทางกฎหมายได้ทุกประการ ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงยอมรับและทราบถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากผู้ขอใช้บริการสามารถทำธุรกรรมด้วยตัวเองได้ (โดยผ่านผู้แทนผู้ขอใช้บริการหรือบุคคลใด ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้ง) โดยไม่จำเป็นต้องมีเอกสาร หรือหลักฐานอื่นใดยืนยันเพิ่มเติมและ/หรือมอบให้แก่ธนาคารอีกประการใด

5. ผู้ขอใช้บริการตกลงและรับทราบว่า การใช้บริการ KBank Fleet Card Online Service และ/หรือบริการ Smart Fleet (SMF) เป็นการดำเนินการเพื่อประโยชน์และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอใช้บริการในการเข้าดูหรือตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับการใช้จ่ายผ่าน Sticker RFID Fill&Go+ และ/หรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการให้บริการการใช้จ่ายผ่าน Sticker RFID Fill&Go+ ด้วยตัวเอง

6. ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่า ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้จ่ายผ่าน Fill&Go+ ที่ปรากฏในระบบการบริการ KBank Fleet Card Online Service ไม่ตรงกับข้อมูลในใบแจ้งยอดการใช้ Sticker RFID Fill&Go+ (Statement) ที่ธนาคารได้จัดส่งถึงผู้ขอใช้บริการทางไปรษณีย์ หรือช่องทางอื่นใดตามที่ตกลงกันไว้ ให้ถือตามข้อมูลที่ปรากฏในใบแจ้งยอดการใช้ Sticker RFID Fill&Go+ (Statement) เป็นสำคัญ หากมีข้อสงสัยในข้อมูลดังกล่าว กรุณาติดต่อ K-BIZ Contact Center โทร. 02-888822 หรือหมายเลขโทรศัพท์อื่นตามที่ธนาคารจะแจ้งให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

เงื่อนไขอื่น ๆ ให้ถือปฏิบัติตามคำแนะนำ เงื่อนไข และคู่มือการให้บริการชำระค่าน้ำมันผ่าน Sticker RFID Fill&Go+ แล้วแต่กรณี